

UMOWA Nr

Zawarta w dniu..... pomiędzy : **Publicznym Gimnazjum w Kalinowej**
z siedzibą w Kalinowej 86, 98-235 Błazki reprezentowanym przez:

- **Magdalenę Szymankiewicz** - dyrektora placówki zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a firmą....., z siedzibą
w....., reprezentowaną przez
..... zwanym dalej „Zleceniobiorcą”.

§1

Przedmiot i termin wykonania umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostarczenie i montaż 6 kompletów rolet w sali gimnastycznej.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zleczone mu prace do **20 czerwca 2017r.**
3. Zleceniobiorca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia na okres
.....

§2

Wynagrodzenie i termin płatności

1. Strony zgodnie postanawiają , że za realizację usług będących przedmiotem niniejszej umowy przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokościnetto powiększone o podatek VAT.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 przelewem na rachunek bankowy przyjmującego zamówienie
....., w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

§3

1. W przypadku niewykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia bądź nieterminowej realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym.
2. Wykonawca nie może zlecić usługi innym podmiotom gospodarczym bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. Spory, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, strony przełożą do rozstrzygnięcia przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§4

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Dostawca :

Główny Księgowy:

Zamawiający :